

Do wszystkich zainteresowanych
(nazwa podmiotu, do którego kierowane jest zaproszenie)

Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda, ul. Fabryczna 2, 57-450 Ludwikowice Kłodzkie
(pełna nazwa zamawiającego)

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

Polegającego na dostawie 7 zestawów komputerowych składających się z laptopa z oprogramowaniem Windows 10, myszy, torby. Zakup realizowany jest w ramach projektu pn. „Kultura bez ograniczeń. Modernizacja i zakup wyposażenia Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda” dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.

1. Opis realizacji usługi zamówienia:

Zakup obejmuje:

7 zestawów komputerowych o wskazanych poniżej minimalnych parametrach oraz o następujących elementach składowych:

Komputer przenośny – laptop

Oprogramowanie:

Microsoft Windows 10 64 bit

Microsoft Office 2019

Przekątne ekranu min.: 17,3 cala

Powłoka ekranu: matowa led, IPS

Typ matrycy IPS-Level

Częstotliwość odświeżania matrycy: 120 Hz

Dysk w technologii ssd, Typ podłączeniaPCIe NVMe M.2, 512 GB

Karta graficzna: GDDR5, 4GB, szyna danych 128 bit,

Moc obliczeniowa karty graficznej 3.000 TFLOPS

Wyjścia karty graficznej: 1 x wyjście HDMI

Procesor: 4 rdzenie, Częstotliwość taktowania min. 2,1 Ghz, 4 MB Cache

Pamięć RAM: 8GB

Klawiatura podświetlana RGB, wydzielona klawiatura numeryczna

Dodatkowe wyposażenie/funkcjonalność:

kamera HD

wbudowany mikrofon

moc wbudowanych głośników 4W
Komunikacja: Bluetooth, LAN 1 Gbps, Wifi (802.11a/b/g/n/ac)
Złącza: 1 x USB, 2 x USB 3.1
Pojemność baterii/akumulatora: 45 Wh

Mysz bezprzewodowa na baterie 1xAA
Torba na laptopa 17.3 cala, 3 komorowa.

Zestawy komputerowe muszą posiadać zainstalowane oprogramowanie i być gotowe do pracy dla użytkownika, po ich uruchomieniu w siedzibie Zamawiającego.

Wymagany termin realizacji usługi zamówienia: 30.09.2020 r.

- 2. Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**
(cena – 100% – jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria, to należy je podać)
- 3. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**
 - a. Formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 5a,
 - b. ~~Zaparafowany wzór umowy* – zał. nr 5b,~~
 - c. ~~Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru* – zał. nr 5c,~~
- 4. Opis sposobu obliczenia ceny składanej w ofercie:**
Cena powinna zawierać:
 - a. Wartość dostawy* / usługi* / ~~roboty budowlanej*~~ określoną w oparciu o przedmiot zamówienia.
 - b. Obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
- 5. Zamawiający wybierze ofertę z najkorzystniejszą ceną oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.**
- 6. Opis sposobu przygotowania oferty:**
 - a. Ofertę należy złożyć w siedzibie beneficjenta (ul. Fabryczna 2, 57-450 Ludwikowice Kłodzkie), korespondencyjnie lub mailowo na podany adres poczty elektronicznej: ckultury@gmail.com.
 - b. Cena podana w ofercie musi być podana cyfrowo oraz słownie. Oferta cenowa powinna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz oferty należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.
 - c. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 31.07.2020 r., do godziny 10.00.**
 - d. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Wykonawcy zwrócona bez otwierania.
 - e. Miejsce i termin otwarcia oferty: otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 31.07.2020 r. o godzinie 10.15 w siedzibie Zamawiającego.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- a. Anna Szczerbuk-Żywczak, 74 872 20 84, ckultury@gmail.com
(imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail)
8. Informacje dotyczące zawierania umowy:
Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.*

Ludwikowice Kłodzkie, 23.07.2020 r.

23.07.2020 r. Dyrektor
Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda
w Ludwikowicach Kłodzkich
..... *Gabriela Buczek*

(data i podpis Zamawiającego)

*niepotrzebne skreślić / wpisywać jeśli dotyczy

Załącznik nr 5A do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres)
tel. / fax
e-mail:

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na realizację usługi polegającej na:

dostawie 7 zestawów komputerowych składających się z laptopa z oprogramowaniem Windows 10, myszy, torby. Zakup realizowany jest w ramach projektu pn. „Kultura bez ograniczeń. Modernizacja i zakup wyposażenia Centrum Kultury Gminy Nowa Ruda” dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.

Oferuję wykonanie ~~usługi/dostawy/roboty budowlanej*~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

- 1) netto zł (słownie złotych:.....),
- 2) podatek VAT 23%, tj..... zł (słownie złotych:),
- 3) bruttozł (słownie złotych:.....),

Termin realizacji zamówienia:2020 r.

Oświadczam, że :

- 1) zawarte w „Zaproszeniu do złożenia oferty ” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach *
- 2) ~~wnoszę o przeprowadzenie negocjacji w zakresie następujących warunków umowy*~~

.....
.....
.....
(jeśli przygotowany był projekt umowy)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznikami do oferty są:

1.
2.
3.

* niepotrzebne skreślić./jeśli dotyczy